

MANAGEMENT INTERMÉDIAIRE

2 JOURS (14 HEURES)

Objectifs

- Rappeler les différentes méthodes à mettre en œuvre : comprendre et construire son rôle de manager
- Mettre en place des méthodologies pour animer, challenger une équipe
- Appliquer des techniques pour communiquer et déléguer de manière constructive et responsabilisante
- Analyser ses pratiques managériales

Méthodes pédagogiques

Composante : 20% théorie; 70% pratique, 10% échanges

- Formations ludiques basées sur des ateliers, mises en situation et travaux de groupe
- Un/e formateur/trice en posture de facilitation et d'apport de concepts pour développer vos compétences en situation

Méthode d'évaluation

- L'atteinte des objectifs sera évaluée par un quizz d'évaluation des connaissances

Modalités d'accès

- Cette formation est organisée en fonction des demandes avec un minimum de 4 et un maximum de 12 stagiaires

Accessibilité handicap

- Nous consulter au préalable, nous envisagerons l'accès et les adaptations éventuelles.



Public :

Tout public



Modalités de formation :

En présentiel ou distanciel



Zone d'accès :

Toutes les régions françaises

Prérequis :

Aucun

MANAGEMENT INTERMÉDIAIRE

2 JOURS (14 HEURES)

JOUR 1

Module 1 : Le facteur humain

- Se remettre en question : Image/Réalité
- Changer son regard sur soi et sur les autres
- Partager des valeurs communes pour la cohésion d'équipe

Méthodes : Exposés brefs, interactions avec le groupe, Exercices, Ateliers

Module 2 : La communication

- Identifier les signaux de communication en management
- Repérer les schémas de communication
- Adapter sa communication en situation délicate
- Comprendre la grille de perception de l'autre

Méthodes : Ateliers, Exercices, Exposés brefs

MANAGEMENT INTERMÉDIAIRE

2 JOURS (14 HEURES)

JOUR 2

Module 3 : Management intermédiaire

- Historique de l'approche managériale
- Identifier les 5 missions fondamentales du manager
- Comment motiver et responsabiliser ses collaborateurs
- Adapter son style de management

Méthodes : Exposés brefs, Interactions avec le groupe, Mise en situation, Exercices

Module 4 : Le contrôle

- Les étapes du contrôle
- L'entretien d'évaluation
- Comment faire grandir ses collaborateurs ?

Méthodes : Brefs exposés, Ateliers, Mise en situation

Module 5 : Pilotage

- Donner une vision au pilotage d'équipe
- Asseoir sa légitimité

Méthodes : Exposés brefs, Interactions avec le groupe, Mise en situation, Exercices